

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 26 станицы Анастасиевской муниципального образования
Славянский район

ПРИНЯТО

на педагогическом совете № 4,
протокол от 28.12.2020г. № 4

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУд/с № 26

Трубицина М.В. _____

«_____» _____ 2020 г.:

Приказ МБДОУд/с № 26 от 30.12.2020г № 139

Положение о педагогическом совете учреждения

I. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 26 станицы Анастасиевской муниципального образования Славянский район (далее – Положение, Учреждение).

1.2. Настоящее Положение определяет компетенцию педагогического совета учреждения, порядок его формирования, срок полномочий, порядок деятельности и принятия решений.

II. Компетенция педагогического совета:

- 2.1. рассмотрение образовательных программ учреждения;
- 2.2. рассмотрение и утверждение методических направлений работы;
- 2.3. анализ качества образовательной деятельности, определение путей его повышения;
- 2.4. определение учебных изданий, используемых при реализации образовательных программ дошкольного образования, с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов, а также примерных образовательных программ дошкольного образования и примерных образовательных программ начального общего образования;

- 2.5. рассмотрение вопросов использования и совершенствования методов обучения и воспитания, образовательных технологий;
- 2.6. определение путей совершенствования работы с родителями (законными представителями) обучающихся;
- 2.7. организация выявления, обобщения, распространения, внедрения передового педагогического опыта среди работников учреждения;
- 2.8. рассмотрение ежегодного отчета о результатах самообследования;
- 2.9. решение вопросов о внесении предложений в соответствующие органы о присвоении почетных званий педагогическим работникам учреждения, представлении педагогических работников к правительственным наградам и другим видам поощрений;
- 2.10. выполнение иных функций, вытекающих из устава учреждения и необходимости наиболее эффективной организации образовательной деятельности.

III. Организация деятельности

- 3.1. Членами педагогического совета являются все педагогические работники учреждения, заведующий учреждением, его заместители.
- 3.2. Председателем педагогического совета является заведующий учреждением. Секретарь педагогического совета избирается из состава педагогических работников учреждения сроком на один учебный год.
- 3.3. Педагогический совет утверждается ежегодно на период учебного года приказом заведующего учреждением.
- 3.4. Организационной формой работы педагогического совета являются заседания.
- 3.5. Очередные заседания педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы педагогического совета, но не реже четырех раз в течение учебного года.
- 3.6. Внеочередное заседание педагогического совета созывается председателем педагогического совета.

- 3.7. Заседание педагогического совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов педагогического совета.
- 3.8. Решение педагогического совета принимается открытым голосованием. Решение считается принятым при условии, что за него проголосовало простое большинство присутствующих на заседании членов педагогического совета.
- 3.9. Решение педагогического совета оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем педагогического совета.
- 3.10. Возражения кого-либо из членов педагогического совета заносятся в протокол заседания педагогического совета.
- 3.11. Книга протоколов заседаний педагогического совета пронумеровывается, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего учреждением и печатью учреждения и хранится в делах Учреждения.

IV. Заключительные положения.

4.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Учреждения, принимается на педагогическом совете и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего Учреждения.

4.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение могут вноситься в соответствии с действующим законодательством и Уставом Учреждения.

4.3. Положение принимается на неопределенный срок.

4.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

С учетом мнения профсоюзной организации, протокол от 18.12.2020 № 4